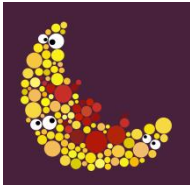


# ALGEMENE VOORWAARDEN



Dit zijn de algemene voorwaarden van Isabelle Desegher, werkzaam in Kaleidoscoop met maatschappelijke zetel te Bachtenwalle 4, 9000 Gent. Kaleidoscoop staat ingeschreven in K.B.O. onder nummer 0818.476.595.

Alle communicatie verloopt via [isabelle.desegher@gmail.com](mailto:isabelle.desegher@gmail.com) of [info@praktijkkaleidoscoop.be](mailto:info@praktijkkaleidoscoop.be).

## 1. Toepassingsgebied

Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op de dienstverlening van Kaleidoscoop zoals afgesproken met de cliënt. Er kan enkel op schriftelijk verzoek van worden afgeweken. Kaleidoscoop behoudt zich het recht deze algemene voorwaarden te wijzigen.

## 2. Producten en diensten

Kaleidoscoop garandeert een hoge kwalitatieve dienstverlening en streeft steeds naar het correct informeren via al haar informatiekanaalen. Indien een vermelding een kennelijke vergissing bevat, behoudt Kaleidoscoop zich het recht om eventuele orders op basis van die kennelijke vergissing te annuleren.

De dienstverlening wordt uitgeoefend door Kaleidoscoop op 2 verschillende plaatsen: Bachtenwalle 4, 9000 GENT en in de lokalen van Ruimte, Charles de Kerckhovelaan 17, 9000 GENT. Ook wanneer de hulpverlening in andere locaties dan in Kaleidoscoop verleend wordt, gelden de algemene voorwaarden van Kaleidoscoop.

De momenten waarop de psychologische begeleiding doorgaat, zijn: maandag / dinsdag / vrijdag overdag (Kaleidoscoop), woensdagvoormiddag (Ruimte), woensdagnamiddag en donderdagvoormiddag (Kaleidoscoop) en maandag- en donderdagavond (Kaleidoscoop). In het weekend zijn geen therapiesessies mogelijk.

## 3. Psychologische begeleiding en psychotherapie

Kaleidoscoop biedt psychologische begeleiding en psychotherapie aan particulieren van alle leeftijden en achtergrond. De begeleiding heeft tot doel de cliënt professionele ondersteuning te bieden bij problemen rond zijn/haar welzijn en geestelijke gezondheid, met als doel om de cliënt in staat te stellen om zijn/haar problemen op te lossen en/of anders om te gaan met de uitdagingen van zijn/haar leven. De dienstverlening betreft een middelenverbintenis, geen resultaatsverbintenis.

## 4. Kwaliteitsborging, beroepsgeheim, deontologie

De dienstverlening wordt verzorgd door Isabelle Desegher, erkend (klinisch) psychologe en psychotherapeute: erkenningsnummer psycholoog 772124536 I visum nr 282180.

Kaleidoscoop is gebonden aan het beroepsgeheim en aan de deontologische code van psychologen ([www.compsy.be](http://www.compsy.be)) en relatie- en gezinstherapeuten ([www.bvrgs.be](http://www.bvrgs.be)). De voornaamste elementen uit de deontologische code zijn het beroepsgeheim en het recht op informatie, zoals voorzien in de *Belgische wet op de patiëntenrechten* uit 2002.

Kaleidoscoop is aangesloten bij diverse beroepsverenigingen (BFP, VVKP en BVRGS) en wordt regelmatig ondersteund met supervisie en/of intervisie.

## **5. Deelname en aansprakelijkheid**

Deelname is op vrijwillige basis en eigen verantwoordelijkheid. Onverminderd de verplichtingen en verantwoordelijkheden van Kaleidoscoop en Ruimte, blijft de cliënt zelf verantwoordelijk en aansprakelijk voor eigen beslissingen, acties of gevolgen daarvan.

## **6. Privacy**

Kaleidoscoop bewaakt zorgvuldig de bescherming van de privacy van de cliënt bij het beheer van zijn/haar persoonsgegevens tijdens het verzorgen van goede psychologische zorg, informatieverstrekking m.b.t. diensten, financiële afhandeling en boekhoudkundige verwerking. De cliënt is verantwoordelijk voor het correct doorgeven van zijn of haar gegevens en eventuele wijzigingen daaromtrent. Verdere informatie vindt u in het document 'Privacybeleid'.

## **7. Cliëntdossier**

Bij opstart van de begeleiding wordt een cliëntdossier aangemaakt. Dit omvat: cliënt-fiche, overeenkomst, intakeformulier, doelstellingen en verwachtingen en een overzicht van de sessies met behandelde onderwerpen.

## **8. Tarieven**

De gehanteerde tarieven zijn transparant, in overeenkomst met de informatie op de website en zoals vermeld op de ondertekende overeenkomst.

Alle prestaties zijn contant betaalbaar. Een kennismakingsgesprek (60 min.) bedraagt € 60, een individuele sessie (60 min.) € 60. Een (individuele) EMDR-sessie (90 min.) bedraagt € 90, een partner/ouder- of gezinsgesprek (90 min.) eveneens € 90. Inhoudelijk verslag (max 2 x A4) € 90. Terugbetaling is mogelijk afhankelijk van de relevante mutualiteit.

## **9. Betaling**

Betaling gebeurt zoals beschreven op de website en bepaald in de overeenkomst. Elke sessie wordt na afloop cash betaald, alsook bij de overhandiging van een verslag.

Bij niet-betaling van de prestaties binnen de 8 dagen kan dit leiden tot het opstarten van een interne en externe rappelprocedure. De invordering zal dan geïnd worden via een gespecialiseerde derde met alle meerkosten voor rekening van de cliënt. In geval van niet of niet-tijdige betaling van de prestaties binnen de 8 dagen zal, buiten de rappelkost van € 10,00, van rechtswege een verwijlrentrest van 12% per jaar vanaf vervalddag getuigschrift en een schadeloosstelling van 10% (met een minimum van 40,00 €) aangerekend worden. Geschillen verlopen volgens het handelsrecht waarbij enkel de Rechtbanken van het gerechtelijk arrondissement Oost-Vlaanderen bevoegd zijn om kennis te nemen van de vordering.

## **10. Annulatie**

Annuleren of verplaatsen van een sessie kan kosteloos tot 48u voor aanvang. Als tijdstip van annulatie geldt het tijdstip dat Kaleidoscoop de annulatie ontvangt per e-mail, sms, telefoon (gsm) of voicemail.

Bij annulatie minder dan 48 u. op voorhand en bij afwezigheid zonder annulatie wordt het volledige bedrag in rekening gebracht. Komt de cliënt te laat dan wordt de duur van de sessie niet verlengd. De cliënt is evenwel het bedrag van de volledige sessie verschuldigd.

Wanneer de cliënt een traject of overeenkomst voortijdig beëindigt geeft dat geen recht op terugbetaling van eerdere betalingen en ontslaat dit de cliënt niet van toekomstige betalingsverplichtingen. Deze verplichtingen worden op het moment van beëindiging van de overeenkomst direct en volledig opeisbaar.

## **11. Overmacht**

Kaleidoscoop stelt alles in het werk om haar diensten op het afgesproken tijdstip te leveren. In uitzonderlijke gevallen kan het gebeuren dat hiervan moet worden afgeweken omwille van onvoorziene omstandigheden waar Kaleidoscoop geen vat op heeft.

In dergelijke gevallen kan zij niet aansprakelijk gesteld worden voor laattijdige levering. Er wordt dan in samenspraak naar een nieuwe datum gezocht.

Ingeval van tijdelijke of blijvende overmacht is Kaleidoscoop gerechtigd de overeenkomst te beëindigen, dan wel haar prestaties op te schorten zonder dat de cliënt enig recht op schadevergoeding kan doen gelden.

Indien Kaleidoscoop op grond van overmacht de overeenkomst beëindigt, houdt deze het recht op betaling van alle geleverde prestaties. In dergelijke gevallen van overmacht wordt de cliënt in samenspraak doorverwezen naar een collega (continuïteit van zorg).

## **12. Opschorting en ontbinding**

Indien het vertrouwen van Kaleidoscoop in de kredietwaardigheid van de cliënt wordt geschokt door laattijdige betaling of wanbetaling of wanneer er aanwijsbare gebeurtenissen zijn die het vertrouwen in de goede uitvoering van aangegane verbintenissen in vraag stellen en/of onmogelijk maken, behoudt Kaleidoscoop zich het recht voor alle lopende diensten op te schorten en van de cliënt de geschikte waarborgen te eisen. Bij wanbetaling kan Kaleidoscoop de adresgegevens doorgeven aan derden (zie privacybeleid).

Kaleidoscoop kan de begeleiding of overeenkomst ook opschorten of ontbinden wanneer blijkt dat doorverwijzing naar aangepaste of gespecialiseerde hulp aangewezen is. In dat geval wordt stopzetting en doorverwijzing gemotiveerd en helder gecommuniceerd.

## **13. Intellectuele rechten**

Kaleidoscoop behoudt alle intellectuele rechten op logo's, foto's, namen, teksten, materialen, producten en diensten die zij aanbiedt. Materiaal mag niet verspreid worden zonder uitdrukkelijke schriftelijke toestemming van Kaleidoscoop en vermelding ervan.

## **14. Klachtenprocedure**

Hulpverleners is mensenwerk. Als aan de verwachting van de cliënt niet wordt beantwoord of als hij/zij ontevreden is over een aspect van de hulpverlening kan hij/zij dit kenbaar maken via telefoon, per mail, schriftelijk of in een persoonlijk onderhoud. Bij voorkeur worden klachten over geleverde diensten rechtstreeks gericht aan Kaleidoscoop binnen de 10 werkdagen na de prestatie waarop de klacht betrekking heeft. Het uiten van een klacht ontslaat de cliënt niet van betalingsverplichting.

Indien een gesprek geen oplossing biedt kan de cliënt terecht bij volgende instanties: Psychologencommissie [www.compsy.be](http://www.compsy.be) en [info@compsy.be](mailto:info@compsy.be) of de Belgische Vereniging voor Relatie- en Gezinstherapie en Systemcounseling ([www.bvrgs.be](http://www.bvrgs.be)).

Onze overeenkomsten zijn toepasbaar volgens het Belgisch recht. Bij eventuele geschillen die niet in onderling overleg kunnen worden opgelost, zijn uitsluitend de rechtbanken van het gerechtelijk arrondissement Gent bevoegd.

Voor akkoord,

Datum:

Naam en handtekening: